

3.7. В состав комиссии по подготовке проекта могут входить представители:

администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

Думы Железногорск-Илимского городского поселения;

уполномоченных органов Нижнеилимского муниципального района, в сфере архитектуры и градостроительства, землеустройства, имущественных отношений;

представительных и исполнительных органов государственной власти, государственных органов санитарного надзора, органов пожарного надзора и иных заинтересованных надзорных и контролирующих органов, общественных объединений граждан, а также объединений и ассоциаций предпринимателей и коммерческих структур.

Состав комиссии определяется постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Заседания комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. При отсутствии обоих заседание ведет член комиссии, уполномоченный председателем комиссии.

Итоги каждого заседания комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью комиссии.

4. Права и обязанности комиссии

Комиссия вправе:

- запрашивать от структурных подразделений администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» предоставление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым комиссией вопросам;

- привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций

- и решений по рассматриваемым комиссией вопросам;

- вносить предложения по изменению персонального состава комиссии;

- вносить предложения о внесении изменений и дополнений

- в Правила землепользования и застройки территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее - Правила);

- решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования объектов недвижимости видам использования, определенным Правилами в качестве разрешенных для различных территориальных зон.

Комиссия обязана:

- определять перечень конкретных вопросов, выносимых на обсуждение по теме публичных слушаний;

- не позднее 40 дней до назначенной даты проведения слушаний обеспечить публикацию темы и перечня вопросов публичных слушаний в средствах массовой информации и на официальном

сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

- организовать экспозиции демонстрационных материалов проекта, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению;

- определять перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов и направлять им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

- оказывать содействие участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки рекомендаций по вопросам публичных слушаний и в представлении информации на публичные слушания;

- организовать подготовку проекта заключения публичных слушаний, состоящего из рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на публичные слушания;

- составить список экспертов публичных слушаний и направить им приглашения;

- назначить секретаря публичных слушаний для составления протокола публичных слушаний;

- оповещать население поселения и средства массовой информации об инициаторах, дате, месте проведения, теме и вопросах, выносимых на слушания, не позднее 7 дней до даты проведения, обеспечить гражданам возможность предварительного ознакомления с материалами;

- определить место и время проведения публичных слушаний с учетом количества экспертов и возможности свободного доступа для жителей поселения, представителей органов местного самоуправления поселения и других заинтересованных лиц;

- регистрировать участников публичных слушаний и обеспечить их проектом заключения публичных слушаний.

5. Порядок деятельности комиссии

5.1. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.2. Техническое обеспечение деятельности возлагается на администрацию муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

5.3. Предложения граждан и юридических лиц направляются в комиссию через секретаря комиссии.

5.4. Председатель комиссии обеспечивает рассмотрение предложений граждан или юридических лиц на заседание комиссии в течение двух недель.

5.5. По результатам рассмотрения предложений граждан или юридических лиц принимается решение большинством голосов, которое оформляется протоколом.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии

6.1. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.2. Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» предоставляет комиссии необходимые помещения для проведения заседаний, публичных слушаний, хранения документов.

Приложение 3
к Постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
от 31.10.2014 г. №321

Состав комиссии по подготовке проекта

«Внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Состав комиссии по подготовке проекта «Внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»:

председатель комиссии:

Шестера Ю.И. - Глава муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

заместитель председателя комиссии:

Перфилов В.Л. – заместитель Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

секретарь комиссии:

Барсукова Е.С. - главный специалист отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства;

члены комиссии:

Козлов А.Ю. – депутат Думы Железногорск-Илимского город-