

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ПО УСТАНОВКЕ ОБЩЕДОМОВЫХ ПРИБОРОВ УЧЕТА  
ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ В ДОЛЕ ЖИЛЫХ И НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ,  
НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации положений Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» об участии собственников помещений в финансировании расходов на проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует основания по предоставлению средств из бюджета Железногорск-Илимского городского поселения в виде субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов в доле жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в многоквартирных домах.

**2. КРИТЕРИИ ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ**

2.1. Субсидии из бюджета Железногорск-Илимского городского поселения предоставляются в соответствии с решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения о бюджете города Железногорск-Илимского на текущий финансовый год и плановый период.

2.2. Критериями отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, имеющих право на получение субсидий из бюджета Железногорск-Илимского городского поселения, являются:

2.2.1. осуществление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом хозяйственной деятельности на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;

2.2.2. соответствие вида деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица деятельности, связанной с выполнением работ по установке общедомовых приборов учета;

2.2.3. отсутствие процедуры ликвидации в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, судебного акта о признании юридического лица несостоятельным (банкротом), о введении внешнего управления, об открытии конкурсного производства;

2.2.4. отсутствие задолженности по представлению отчетности по ранее выделенным субсидиям, по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также по средствам бюджета города Железногорска-Илимского, выданным на возвратной основе.

**3. ЦЕЛИ, УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

3.1. Настоящий Порядок распространяется на жилой фонд, переданный гражданам по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, а также нежилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат по установке общедомовых приборов учета (далее - ОДПУ) в доле жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности в многоквартирных домах, в пределах средств, предусмотренных в бюджете на текущий финансовый год и плановый

период на установку ОДПУ используемых энергетических ресурсов. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

3.3. Субсидии предоставляются получателям субсидии на условиях безвозмездности и безвозвратности при условии согласия получателя на осуществление органами, осуществляющими обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, указанными в п. 6.1 настоящего Порядка.

3.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов в доле жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в многоквартирных домах (далее - Соглашение), по форме Соглашения приложения 1 к настоящему Порядку, заключенного с получателем субсидии.

3.5. Перечисление субсидии на возмещение затрат по установке общедомовых приборов учета в доле жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности в многоквартирных домах, осуществляется в следующем порядке:

3.5.1. Получатель субсидии направляет запрос в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее - КУМИ) о предоставлении справки о размере общей площади муниципальных помещений в многоквартирном (-ых) доме (-ах), где осуществлялась установка общедомовых приборов учета используемых энергетических ресурсов;

3.5.2. КУМИ в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в п. 3.5.1., рассматривает поступивший запрос и выдает в адрес получателя субсидии справку о размере общей площади муниципальных помещений, в части площади жилых и (или) нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности;

3.5.3. Получатель субсидии представляет в отдел строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее - ОСАиГХ) пакет документов в соответствии с перечнем, указанным в пункте 3.11. настоящего Порядка;

3.5.4. ОСАиГХ в течение десяти рабочих дней со дня получения пакета документов от получателя субсидии, проверяет представленный пакет документов и расчет по каждому многоквартирному дому и готовит проект соглашения с получателем субсидии;

3.5.5. Перечисление средств субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением.

3.6. Лицу может быть отказано в предоставлении субсидии в случаях:

- неполного предоставления пакета документов, согласно пункту 3.11. настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидии, ОСАиГХ в течение двух дней со дня рассмотрения пакета документов, направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии лицу с указанием причин.

3.7. После подписания Соглашения, получатель субсидии в течение трех календарных дней готовит счет и направляет его в ОСАиГХ, который осуществляет согласование счета в течение трех календарных дней с момента получения счета.

3.8. Размер субсидии определяется как произведение суммы фактических затрат по установке общедомовых приборов учета на муниципальную долю в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

3.9. Муниципальная доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме определяется как отношение площади жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, к общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

3.10. Муниципальная доля определяется на дату установки общедомовых приборов учета в многоквартирном доме.