



Вестник

городской Думы и администрации муниципального образования
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК-ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Не поджигайте сухую траву!

Уважаемые жители города!

В настоящее время ежедневно на территории г. Железнодорожска-Илимского регистрируется значительное количество выездов на тушение загораний, связанных с горением сухой травы и мусора. Возникает вопрос: что заставляет людей жечь траву? Для детей помладше горящая трава - это забава, развлечение. Те же, кто постарше, часто поджигают траву из хулиганских побуждений. Если говорить о взрослых, то многие делают это сознательно, потому что убеждены что сжигание сухой травы необходимо и даже полезно, так как стимулирует появление новой травы.

В природе все устроено разумно и рационально. Прошлогодняя трава обычно перегнивает за зиму и не является преградой для молодой поросли, со временем перегнивают и ветки. Весенние же палы, напротив, вредят траве и кустарникам. После них выживает и первой пускается в рост, заглушая ослабленную флору,

самая грубая и неприхотливая трава, попросту - бурьян. Погибают семена растений над поверхностью земли и под землей. Поэтому везде, где прошли палы, не будет прежнего разнотравья, освободившуюся территорию захватят сорняки. Дым от сжигания травы едкий, темный, густой - он неприятен для людей, ест глаза. Особенно чувствительны к нему аллергики и астматики. К тому же в залежах сухой травы часто таится мусор, опасный для сжигания - пластиковые бутылки, пакеты и т.п. При выжигании травы вдоль автодорог происходит загрязнение воздуха тяжелыми металлами.

Самонадеянность некоторых людей, считающих, что горение сухой травы можно контролировать, оборачивается серьезными пожарами.

А.Ф. Хамадиев,
ведущий специалист ГОИЧС городской администрации

Соблюдайте меры пожарной безопасности!

В целях недопущения пожаров и гибели людей в жилом секторе просим вас соблюдать элементарные требования пожарной безопасности:

- Не загромождать лестничные площадки и ящиками для хранения вещей.
- Мусор, горючие отходы следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры, а затем вывозить.
- Ни в коем случае не разводите костров, не выбрасывайте мусор вблизи строений, не оставлять на хранение вблизи домов ав-

томобили.

- Не оставляйте без присмотра малолетних детей, убирайте в недоступные для них места спички, разъясните опасность игр и шалости с огнем.
- Поддерживайте в домах и квартирах электропроводку в исправном состоянии. Ветхую электропроводку необходимо заменить, для предотвращения возникновения короткого замыкания с последующим возгоранием.
- Для проведения ремонта и замены

электрохозяйства, проведения сварочных работ приглашать специалистов имеющих квалификационное удостоверение и допуск на выполнение данного вида работ.

- Не оставляйте без присмотра включенными электроприборы.
- В случае возникновения пожара звоните по телефону 01, сот. 112.

А.Ф. ХАМАДИЕВ,
ведущий специалист ГОИЧС
городской администрации

Уважаемые жители города Железнодорожска-Илимского!

Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» напоминает о необходимости погашения задолженности по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу. Узнать свою задолженность по налогам, можно обратившись в Налоговую инспекцию по месту жительства посетив лично или на сайте ФНС России (www.nalog.ru) с помощью online-сервиса «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

Для регистрации в данном сервисе нужно единожды посетить Налоговую инспекцию с паспортом и свидетельством о постановке на учет (о присвоении ИНН) или его копией. Вы получите логин и первичный пароль, который в целях сохранения конфиденциальности данных в течение месяца нужно будет обязательно сменить на свой оригинальный. Не забудьте это сделать, иначе придется снова обращаться в налоговую службу.

В личном кабинете вы сможете получать информацию об объектах (имущество, земля, транспорт), о суммах начисленных и уплаченных налоговых платежей, о наличии переплаты или задолженности по налогам, распечатывать уведомления и квитанции на уплату налогов, оплачивать задолженность в режиме онлайн через банки - партнеры ФНС России и другие услуги.

В отношении должников будут применяться меры принудительного взыскания. В соответствии со статьей 48 Налогового кодекса Российской Федерации взыскание налога, сбора, пеней и штрафов осуществляется за счет имущества налогоплательщика в судебном порядке.

Призываем Вас быть добросовестными и ответственными налогоплательщиками и своевременно исполнять обязанность по уплате налогов, установленных законодательством.

**Отдел финансового планирования и контроля администрации муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»**

ОБЪЯВЛЕНИЕ

2 июня 2016 года в 16 часов в актовом зале администрации Нижнеилимского муниципального района состоится собрание председателей гаражных кооперативов по вопросу использования земельных участков.

**Администрация муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»**

Узнай свой ВИЧ-статус!

Сдать анализ крови на ВИЧ-инфекцию можно в поликлинике г.Железнодорожска, в 211 кабинете с 8 до 11.00 в рабочие дни. Бесплатно.

При себе иметь паспорт.

ОГБУЗ «Железнодорожская РБ»

ПОЛЕЗНО ЗНАТЬ

Координационный Совет с предпринимателями

31 мая 2016 года в 16.00 часов в актовом зале администрации Нижнеилимского муниципального района состоится собрание общественного координационного Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Железногорск-Илимский под руководством Главы города.

Члены координационного Совета обсудят перечень мероприятий по финансовой поддержке малого и среднего предпринимательства города Железногорска-Илимского.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Иркутской области» на 2015-2020 годы государственной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» на 2015-2020 годы (далее - программа), министерством экономического развития Иркутской области в июне 2016 года будет проводиться конкурс на предоставление субсидий монопрофильным муниципальным образованиям Иркутской области в целях осуществления мероприятий по содействию развитию малого и среднего предпринимательства.

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» примет участие в данном конкурсе, объем планируемых к получению средств – 4 000 тыс. руб. С учетом средств муниципального бюджета общая сумма составит 4 211 тыс. руб.

В текущем году планируется предоставление субсидий в рамках реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства на финансирование следующих меро-

приятий:

1. субсидирование части затрат СМСП, связанных с приобретением производственного оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), но не более 50% затраченных средств – на реализацию данного мероприятия запланировано 3 000 тыс. руб. максимальный размер субсидии на одного получателя – до 500 тыс. руб.;

2. поддержка начинающих субъектов малого предпринимательства, с учетом обеспечения собственных затрат не менее 15% от запрашиваемой суммы субсидии – на реализацию данного мероприятия запланировано 1 211 тыс. руб., максимальный размер субсидии – до 500 тыс. руб. (сумма не утверждена).

Собрание общественного координационного Совета проводится с целью разъяснения субъектам малого и среднего предпринимательства города Железногорска-Илимского отдельных вопросов по получению поддержки по указанным мероприятиям. Также будет представлена информация об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Иркутской области, и о мерах поддержки, ими оказываемых.

По дополнительным вопросам можно обратиться по адресу: г. Железногорск-Илимский, квартал 8, д. 19 (здание МПКХ), каб. 402, тел. (39566) 3-24-59, 3-00-08.

Отдел по развитию малого и среднего бизнеса администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

НЕОБХОДИМО ЗНАТЬ

Государственный кадастровый учёт объектов недвижимого имущества

В соответствии с требованиями федерального закона не допускается регистрация права на объект недвижимости имущества, который не учтён.

Что же такое государственный кадастровый учёт? И каким образом можно поставить на кадастровый учёт объект недвижимости?

Государственный кадастровый учёт – это внесение в государственный кадастр недвижимости (ГКН) характеристик, которые подтверждают существование или прекращение существования объекта. В ходе кадастрового учёта каждому объекту присваивается уникальный, не изменяемый и не повторяющийся кадастровый номер. Сведения об объектах недвижимости вносятся в ГКН абсолютно бесплатно.

С заявлениями о постановке на кадастровый учёт вправе обратиться как собственники недвижимости, так и любые иные лица. Вместе с заявлением в Кадастровую палату нужно представить такие

документы, как межевой план (при постановке на учёт земельного участка), технический план (при постановке на учёт здания или помещения).

Для того чтобы внести сведения об объекте в государственный кадастр недвижимости, достаточно обратиться в офис многофункционального центра. МФЦ – это наиболее удобный и комфортный способ комплексного получения различных государственных и муниципальных услуг. Ознакомьтесь с перечнем и контактными данными многофункциональных центров можно на сайте www.mfc38.ru или на портале Росреестра в разделе «Офисы и приемные. Предварительная запись на прием».

Заявление и необходимые для кадастрового учёта документы можно подать и в электронном виде, сэкономив при этом своё время. В этом случае сведения об объекте будут внесены в ГКН всего за 5 рабочих дней. Подать документы можно на портале Росреестра (www.rosreestr.ru) и

Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru). Обязательным условием является их заверение цифровой подписью.

Заявление о постановке на кадастровый учёт можно подать и в офисах Кадастровой палаты.

Для того чтобы избежать ожидания в очереди, лучше предварительно записаться на прием на портале Росреестра или по единому номеру центра телефонного обслуживания: 8 (800) 100-34-34.

Оперативно отслеживать статус рассмотрения заявления можно на портале Росреестра с помощью электронного сервиса «Проверка состояния запроса online» независимо от того, каким способом были поданы документы.

**Ирина Кондратьева,
инженер II категории
филиала ФГБУ «ФКП Росреестра»
по Иркутской области**

ПОЛЕЗНО ЗНАТЬ

Информацию о кадастровых инженерах можно получить в режиме онлайн на сайте Росреестра

На сайте Росреестра в конце 2015 года открыт модернизированный сервис, благодаря которому можно узнать информацию о кадастровых инженерах.

Ведомство рассчитывает таким образом облегчить для потребителей выбор кадастрового инженера и содействовать повышению качества кадастровых работ.

- С помощью сервиса можно получить сведения о каждом кадастровом инженере, допущенном к работе по специальности, а в

случае исключения специалиста из списка – запись, указывающую на аннулирование квалификационного аттестата.

Возможности сервиса позволяют хранить информацию о более чем 100 тыс. кадастровых инженеров, а также осуществлять поиск по заданным критериям. С его помощью можно получить сведения в электронном, а также подать запрос на предоставление сведений в бумажном виде.

Сервис модернизирован в рамках реализации мероприятия

Продолжение на стр.3

(«дорожной карты») «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», предусматривающего расширение состава сведений государственного реестра кадастровых инженеров, в том числе включение в него сведений о результатах их профессиональной деятельности.

Кадастровые инженеры – специалисты, осуществляющие подготовку документов (технические и межевые планы, акты обследо-

вания и т.д.) для постановки недвижимого имущества на государственный кадастровый учет. Росреестр ведет государственный реестр кадастровых инженеров с октября 2010 года. По состоянию на апрель 2016 года в реестре содержатся сведения о 37 тыс. кадастровых инженерах. На сегодняшний день в Иркутской области аттестовано 784 кадастровых инженера.

Нижнеилимский отдел Управления Росреестра по Иркутской области. Тел.: 3-20-23

Утвержден наблюдательным советом
Протокол от «18» мая 2016 г. № 7
Председатель наблюдательного совета
_____ П.Г. Юмашев
«18» мая 2016 г.

ОТЧЕТ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ИМУЩЕСТВА ЗА 2015 г.

Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс»

ИНН 3834009292 КПП 383401001 ОКПО 16443082

Вид деятельности: Прочая деятельность в области спорта ОКВЭД 92.62

Организационно-правовая форма/ форма собственности:

Автономные учреждения /Муниципальная собственность ОКОПФ/ОКФС 42/14

Местонахождение (адрес): 665653, Иркутская область, г.Железногорск-Илимский, 6 кв-л, дом 12 А

Учредитель: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Наименование показателя	Ед. измерения	2-й предшествующий год		1-й предшествующий год		Отчетный год	
		на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года
1	2	3	4	5	6	7	8
Общая балансовая стоимость имущества, в том числе	тыс. руб.	-	-	-	-	-	31 156
балансовая стоимость недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-	-	23 352
балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-	-	4 400
Количество объектов недвижимого имущества	штук	-	-	-	-	-	8
Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за учреждением, в том числе	кв.м.	-	-	-	-	-	8 724
площадь недвижимого имущества, переданного в аренду	кв.м.	-	-	-	-	-	417,4
площадь недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	кв.м.	-	-	-	-	-	-

Директор
Гл. бухгалтер
« » 2016 г.

Ю. Ю. Юрьев
Л. П. Чурина

Утвержден наблюдательным советом
Протокол от «18» мая 2016 г. № 7
Председатель наблюдательного совета
_____ П.Г. Юмашев
«18» мая 2016 г.

ОТЧЕТ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2015 г.

Муниципальное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс»

ИНН 3834009292 КПП 383401001 ОКПО 16443082

Вид деятельности: Прочая деятельность в области спорта ОКВЭД 92.62

Организационно-правовая форма/ форма собственности:

Автономные учреждения/Муниципальная собственность ОКОПФ/ОКФС 42/14

Местонахождение (адрес): 665653, Иркутская область, г.Железногорск-Илимский, 6 кв-л, дом 12 А

Учредитель: администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

Наименование показателя	Единица измерения	2-й предшествующий год	1-й предшествующий год	Отчетный год
1	2	3	4	5
Исполнение задания учредителя	%	-	-	100
Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе:	чел/час	-	190 809	218 907
по бюджетному заданию:	чел/час	-	45 713	49 105
количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами	чел/час	-	31 108	45 655
количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами	чел/час	-	113 988	124 147

количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами	чел/час	-	-	-
средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ) в т.ч.:				
плавание (45 минут)	руб.	-	-	112,50
тренажерные залы (90 минут)	руб.	-	-	
прокат инвентаря	руб.	-	-	16,67
игровой, борцовские залы (90 минут)	руб.	-	-	130,00
тир	руб.			3
Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	количество мероприятий	-	64	64
Среднегодовая численность работников	человек	-	-	77
Средняя заработная плата работников	руб.	-	-	15 863
Объем финансового обеспечения задания учредителя	тыс. руб.	-	-	19 680
Доходы от оказания платных услуг (работ)	тыс. руб.	-	-	9 774

Перечень уставных видов деятельности:

- деятельность спортивных объектов для организации в них систематических занятий в спортивных секциях, группах оздоровительной направленности;
- предоставление физкультурно-оздоровительных услуг (бассейнов, специализированных залов по видам спорта, тренажерных залов);
- предоставление спортсооружений для проведения массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных праздников, спартакиад, фестивалей, соревнований;
- оказание консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении спортивно-оздоровительных мероприятий по заявкам организаций, предприятий, фирм;
- прокат спортивного инвентаря;
- техническая эксплуатация, санитарное содержание и коммунальное обслуживание специализированных спортивных зданий и сооружений;
- сдача в аренду имущества и другого профильного оборудования, в порядке определенном Уставом.

Перечень разрешительных документов, на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность

Устав муниципального автономного учреждения «Оздоровительный комплекс», утвержденный Главой муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» постановлением № 435 от 06 декабря 2011 года.

Состав наблюдательного совета

1. Юмашев П.Г. – начальник отдела по молодежной политике, спорту и культурно-массовому досугу администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», председатель наблюдательного совета;
2. Виниченко В.И. – ведущий бухгалтер отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», член совета;
3. Валиева Е. Г. – ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», член совета;
4. Моргунов А.М. – депутат Думы «Железногорск-Илимское городское поселение», член совета;
5. Зайдулин А.Р. – депутат Думы «Железногорск-Илимское городское поселение», член совета;
6. Рябов Н.И. – депутат Думы «Железногорск-Илимское городское поселение», член совета;
7. Тарнавская О.И. – начальник хозяйственного отдела МАУ «Оздоровительный комплекс», член совета;
8. Козлов П.А. – начальник канатной дороги МАУ «Оздоровительный комплекс», член совета;
9. Станченкова С.Н. – администратор бассейна «Дельфин», член совета.

Директор
Гл. бухгалтер

Ю. Ю. Юрьев
Л. П. Чурина

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении видов общественных и временных работ на территории муниципального образования «Железногорск–Илимское городское поселение» в 2016 году

от 18.05.2016 г.

№277

Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить виды общественных работ на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в 2016 году согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск–Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

В целях обеспечения гарантий социальной защиты и материальной поддержки безработных граждан, руководствуясь статьёй 7.2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 8 положения об организации общественных работ, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 N 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ»,

Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестёра

ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ В 2016 ГОДУ

СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

1. Возделывание и уборка овощей.
2. Выборка рассады.
4. Заготовка и хранение сельхозпродукции.
5. Заготовка кормов, сена.
6. Обработка и уборка кормовых культур.
7. Очистка от снега сельскохозяйственных объектов.
8. Переборка картофеля.
9. Подготовка к севу и посевные работы.
10. Подготовка почвы.
11. Подготовка сельскохозяйственной техники к работе.
12. Подсобные работы в сельском хозяйстве.
13. Посадка рассады.
14. Прополка.
15. Работа вахтером, сторожем.
16. Работы в теплично-садовых хозяйствах.
17. Работы временного характера, связанные с содержанием и выпасом скота, содержанием птицы.
18. Ремонт и изготовление тары.
19. Сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных работ.
20. Скирдование соломы.
21. Слесарные работы.
22. Сортировка овощей.
23. Уборка камней с полей.
24. Уборка урожая и различных культур.
25. Укладка овощей на хранение.
26. Уничтожение сорняков.

ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО

1. Восстановление лесов на территории муниципального образования после пожаров (обрубка, обрезка).
2. Вырубка кустарников, деревьев, покос травы, уборка территорий от мусора, работы по вывозу мусора.
3. Заготовка лесных семян.
4. Подготовка почвы под лесопосадки, уход за насаждениями.
5. Посадка саженцев.
6. Санитарная очистка.
7. Сбор и заготовка лекарственных растений, грибов, ягод.

ПРОМЫШЛЕННОСТЬ

1. Работа в швейных цехах (закройщик, швея, гладильщик готовых изделий).
2. Вырубка деревьев и кустарников под линиями электропередач.
3. Косметический ремонт зданий и цехов.
4. Мытье окон производственных помещений.
5. Очистка крыш и территорий предприятий от снега.
6. Переработка леса, деревообработка.
7. Переработка сельскохозяйственной продукции.
8. Погрузо-разгрузочные работы.
9. Подсобные работы.
10. Пошив спецодежды.
11. Производство непродовольственных товаров: изготовление сувениров, родных промыслов; мебели, оборудования из дерева.
12. Производство пиломатериалов, изготовление срубов и другое.
13. Производство строительных материалов.
14. Ремонт и изготовление тары.
15. Ремонт мебели.
16. Сбор и переработка вторичного сырья и отходов.
17. Слесарные работы.
18. Уборка производственных помещений.
19. Уборка и благоустройство территорий.
20. Упаковка готовой продукции.
21. Чертежные работы.

СТРОИТЕЛЬСТВО

1. Благоустройство сдаваемых объектов.

2. Земляные работы.
3. Малярные и штукатурные работы.
4. Ошкуривание бревен.
5. Подноска строительных материалов.
6. Подсобные работы в строительстве.
7. Подсобные, вспомогательные и другие работы при прокладке водопроводных канализационных и других коммуникаций.
8. Разработка старых кирпичных кладок.
9. Участие в строительстве и ремонте площадок, социально-культурного назначения, детских и спортивных площадок.

ДОРОЖНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО

1. Благоустройство, устройство тротуаров и проездных путей.
2. Выращивание и уход за посадками, обрезка веток.
3. Демонтаж дорог.
4. Замена поврежденных дорожных знаков.
5. Изготовление и установка снегозадерживающих щитов, их ремонт.
6. Копание ям для установки барьерного ограждения.
7. Окраска элементов обустройства дорог, содержание их в чистоте.
8. Очистка дорожных покрытий от грязи и снега в местах, недоступных технике.
9. Очистка от грязи, снега и льда водопроводных труб и других элементов, недоступных для специальной техники.
10. Очистка от снега и льда автобусных остановок, павильонов.
11. Планировка обочины дорог.
12. Поддержка системы водоотвода в работоспособном состоянии.
13. Подсобные работы при строительстве и ремонте дорог, мостов.
14. Подсыпка гравия и песка.
15. Рассыпка асфальта.
16. Ремонт дорожных конструкций.
17. Ремонт и строительство дорожного полотна.
18. Скашивание травы и вырубка кустарника на обочинах, откосах, уборка порубочных остатков.
19. Содержание в чистоте и порядке автобусных остановок, площадок и элементов их обустройства.
20. Строительство тротуаров для пешеходов.
21. Уборка придорожной полосы.
22. Улучшение, развитие дорожной сети, прокладка коммуникаций.
23. Уход за снегозащитными, лесными полосами.

ТОРГОВЛЯ, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ (МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ СНАБЖЕНИЕ, СБЫТ, ЗАГОТОВКА)

1. Благоустройство территории рынка.
2. Бытовое обслуживание.
3. Доставка товаров на дом по заказам населения.
4. Мытье посуды.
5. Неквалифицированная помощь продавцам и поварам.
6. Обеспечение населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания.
7. Очистка и подготовка овощехранилищ.
8. Подноска грузов.
9. Подсобные работы в магазинах, кафе, столовых.
10. Подсобные работы при выпечке хлеба.
11. Подсобные работы при ремонтно-восстановительных и снегоочистительных работах.
12. Работа продавцом в сельских магазинах на период отпусков.
13. Ремонт и изготовление тары.
14. Торговое обслуживание населения в местах отдыха.
15. Уборка помещений кафе, столовых и другое.
16. Упаковка, фасовка товаров.

ТРАНСПОРТ И СВЯЗЬ (В ЧАСТИ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ)

1. Благоустройство и уборка автобусных остановок.

2. Вспомогательные работы по прокладке телефонного кабеля, земляные работы.
3. Замена поврежденных дорожных знаков.
4. Замена столбов телефонной линии.
5. Земляные работы по прокладке линий связи.
6. Мытье автомобилей.
7. Обеспечение населения услугами связи, подсобные работы.
8. Очистка железнодорожного полотна.
9. Очистка стационарных и подъездных путей.
10. Погрузочные работы.
11. Подсобные работы в локомотивном депо.
12. Помощь в транспортном обслуживании населения и учреждений, подсобные работы.
13. Работа в качестве кондуктора, кассира, счетчика пассажиров в общественном транспорте (сезонные работы).
14. Работа почтальоном в отделении связи.
15. Работа проводником (сезонная).
16. Работа стационарным рабочим.
17. Распространение проездных билетов.
18. Расчистка от снега железнодорожных платформ.
19. Ремонт путей (подсобные работы).
20. Сезонные работы (подвоз товаров, уборка снега и т.п.).
21. Судоремонтные работы.
22. Уборка помещений для автотранспорта.
23. Участие в проверке работы городского транспорта.

ОБРАЗОВАНИЕ, КУЛЬТУРА, ИСКУССТВО И НАУКА

1. Косметический ремонт экспонатов и экспозиционных залов.
2. Обеспечение оздоровления и отдыха детей в период каникул, обслуживание санаторно-курортных зон.
3. Обслуживание библиотечной сферы.
4. Обслуживание зрелищных мероприятий культурного назначения (фестивалей, спортивных соревнований и др.).
6. Организация досуга детей в учреждениях культуры, лагерях труда и отдыха, оздоровительных лагерях, детских садах.
5. Организация досуга молодежи.
6. Охрана новогодней елки.
7. Проведение экскурсий, лекторская деятельность.
- 8.
9. Работа сотрудником музейно-выставочного комплекса.
10. Работы по сохранению и восстановлению памятников культуры.
11. Ремонт книг.
12. Ремонт мемориальной площадки, оформление стендов, планшетов, альбомов для ветеранов и участников войн.
13. Создание условий для деятельности учреждений культуры (установка мебели, обоснование, расклейка афиш и др.).
14. Создание условий для развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании и др.
15. Участие в подготовке, проведении рождественских праздников и новогодних праздников.

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗКУЛЬТУРА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Глажение медицинских халатов.
2. Обеспечение социальной поддержки населения (вскапывание огородов и др.).
3. Работа в качестве младшего медперсонала на период массовых отпусков и в период массовых заболеваний (санитарки, уборщицы).
4. Работа воспитателем семейно-воспитательной группы в специальном учреждении для несовершеннолетних.
5. Снабжение населения и муниципальных учреждений топливом.
6. Стирка белья.
7. Уборка помещений.
8. Уход за престарелыми и инвалидами, больными в учреждениях здравоохранения.
9. Уход за престарелыми, инвалидами, участниками войн, ветеранами.
10. Учет и оформление документов.
11. Формирование подарков для ветеранов, оформление поздравительных открыток, приглашений для участия в праздничных мероприятиях и их адресная доставка.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Бетонирование и покраска (побелка) бордюров.
2. Благоустройство, озеленение и очистка территорий.
3. Косметический ремонт подъездов жилых домов.
4. Мероприятия по экологическому оздоровлению территорий, водоемов, очистка пляжей.
5. Погрузка-разгрузка угля.
6. Подсобные работы при эксплуатации водопроводных и канализационных коммуникаций.
7. Подсыпка гравия и песка.
8. Помощь в содержании объектов социально-культурно-бытового назначения (детских дошкольных учреждений, спортплощадок, учреждений культуры, здравоохранения, домов престарелых и инвалидов и т.п.).
9. Работы по подготовке к отопительному сезону.
10. Разборка старых домов.
11. Расчистка прорубей.
12. Расчистка снега и залив катков.
13. Ремонт мостов (подсобные работы).
14. Ремонт печей.
15. Ремонт штакетника.
16. Санитарная очистка внутриквартальных территорий и контейнерных площадок от мусора и бытовых отходов.
17. Санитарная очистка подвалов жилых домов.
18. Строительство колодцев, полоскательниц для белья на реке.
19. Уборка гостиничных номеров.
20. Уборка лестничных площадок жилых домов.
21. Уборка снега с крыш и территорий.
22. Установка заграждений.
23. Установка новогодних елок.
24. Утепление дверей, окон подъездов многоэтажных домов.
25. Уход за местами захоронений, приведение в порядок воинских захоронений, мемориалов, братских могил, кладбищ.
26. Участие в восстановлении и сохранении храмов, историко-архитектурных памятников, зон отдыха, парков культуры, скверов (озеленение, посадка, прополка, полив клумб, побелка и обрезка деревьев, вырубка и уборка поросли, скашивание травы и др.).

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. Оформление документов (работы в народных судах, налоговых инспекциях, регистрационных палатах, органах статистики, паспортных столах и военкоматах по оформлению документов, оповещению населения; оформление, выдача и учет отдельных документов в сельских администрациях и др.).
2. Помощь в организации и содержании архивов. Составление списков землепользователей.
3. Уборка служебных помещений.
4. Уточнение сведений домовых книг.
5. Участие в мероприятиях по охране общественного порядка.
6. Участие в проведении федеральных и региональных общественных кампаний (статистических, социологических исследований, переписей, опросов общественного мнения, избирательных комиссий и др.).
7. Участие в проверке состояния адресного хозяйства.

ПРОЧЕЕ

1. Архивные вспомогательные работы.
2. Временные работы по делопроизводству в организациях.
3. Выполнение мелких ремонтно-строительных работ по заявкам частных лиц.
4. Доставка корреспонденции, работа курьером.
5. Занесение информации в базу данных компьютера.
6. Машинописные работы.
7. Мытье окон.
8. Обновление табличек с названиями улиц, номерами домов.
9. Подсобные работы в издательствах.
10. Работа вахтером, сторожем.
11. Работа няней на дому.
12. Работы в гардеробе (прием и выдача верхней одежды).
13. Разгрузка и сортировка гуманитарной помощи.
14. Распространение рекламы, печатных изданий.
15. Уборка служебных помещений.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О порядке организации работы по реализации мероприятий
перечня проектов народных инициатив в 2016 году**

от 18.05.2016 г.

№278

В соответствии с бюджетом Железногорск-Илимского городского поселения на 2016 год, утвержденным решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 23.12.2015 года № 208, в целях установления порядка организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив в 2016 году, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в установленном порядке электронный аукцион на право заключения муниципального контракта на ремонт и содержание участка автодороги ул. Строителей, ул. Янгеля, ул. Радищева от жилого дома № 27 3 квартала до нежилого здания № 18/1 6 квартала, включая перекресток с участком автодороги по ул. Щеголева (6839 кв. м) (Е.А. Журавлева – начальник отдела строитель-

ства, архитектуры и городского хозяйства, О.С. Косарева – начальник отдела финансового планирования и контроля).

2. Заключить по результатам электронного аукциона муниципальный контракт на выполнение работ, предусмотренных п.1 настоящего постановления (О.С. Косарева – начальник отдела финансового планирования и контроля).

3. Принять выполненные работы, предусмотренные п.1 настоящего постановления (Журавлева Е.А. – начальник отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства).

4. Предоставить в Министерство экономического развития Иркутской области в срок до 1 февраля 2017 года отчет об использовании субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, предоставленной в 2016 году (О.С. Косарева – начальник отдела финансового планирования и контроля).

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет (Сапранков А.В. – начальник отдела организационно-административной работы).

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестёра**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Временное трудоустройство несовершеннолетних
граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы
время в муниципальном образовании
«Железногорск-Илимское городское поселение»
на 2014-2017 годы», утвержденную постановлением
администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 30.10.2013 № 388**

от 20.05.2016 г.

№295

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьей 179 Бюджетного кодекса, Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Положением о разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 08.10.2013 № 361, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в муниципальном образовании «Же-

лезногорск-Илимское городское поселение» на 2014-2017 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 30.10.2013 № 388 (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В строке «ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ» слова «1 000 000 (один миллион) рублей 00 копеек» заменить словами «1 110 711 (один миллион сто десять тысяч семьсот одиннадцать) рублей 17 копеек», в том числе:

на 2014 год – «220 000,00 рублей» заменить на «219 649,22 рублей»,

на 2015 год – «240 000,00 рублей» заменить на «237 351,95 рублей»,

на 2016 год – «260 000,00 рублей» заменить на «326 855,00 рублей»,

на 2017 год – «280 000,00 рублей» заменить на «326 855,00 рублей».

1.2. В разделе 5. «Финансовое обеспечение Программы» абзацы первый - четвертый изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования Программы составляет 1 110 711 (один миллион сто десять тысяч семьсот одиннадцать) рублей 17 копеек, в том числе:

на 2014 год – 219 649,22 рублей,

на 2015 год – 237 351,95 рублей,

на 2016 год – 326 855,00 рублей,

на 2017 год – 326 855,00 рублей.».

1.3. Дополнить Программу разделом 11 следующего содержания:

«11. Расчет затрат

на проведение мероприятий по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2016 году

Данные для расчета:

а) количество подростков, участвующих в Программе – 20 человек в месяц,

б) средний период работы – 2 мес. (июнь – июль 2016 г.).

Прямые затраты – 263 620,11 рублей, в том числе:

а) заработная плата (рассчитывается исходя из размера минимальной заработной платы за фактически отработанное время при условии сокращенной нормы рабочего времени в половину)

– 178 152,00 рублей, в том числе:

июнь: 6 204,00 рублей * 1,3/2 = 4 032,60 рублей * 20 человек = 80 652,00 рублей;

июль: 7 500,00 рублей * 1,3/2 = 4 875,00 рублей * 20 человек = 97 500,00 рублей

б) компенсация за отпуск при увольнении – 24 321,20 рублей, в том числе

июнь: 4 032,60 рублей / 29,3 * 4 календарных дня * 20 человек = 11 010,60 рублей;

июль: 4 875,00 рублей / 29,3 * 4 календарных дня * 20 человек = 13 310,60 рублей

Итого заработная плата с учетом компенсации за отпуск при увольнении: 202 473,20 рублей, в том числе НДФЛ (13%) – 26 322 рублей.

в) начисления на выплаты по оплате труда: 202 473,20 рублей * 30,2% = 61 146,91 рублей.

Материальные затраты – 63 234,89 рублей, в том числе:

а) инвентарь, материалы (краски, кисти и т.д.) – по фактическим затратам;

б) заработная плата административного персонала Работодателя, непосредственно занятого работой с несовершеннолетними (куратор, бухгалтер, отдел кадров) – в размере 25 % от должностного оклада с учетом начисления районного и северного коэффици-

циентов;

в) начисления на выплаты по оплате труда административного персонала Работодателя, непосредственно занятого работой с несовершеннолетними (куратор, бухгалтер, отдел кадров) – 30,2 % от фонда оплаты труда.

Всего по Программе на 2016 год: 326 855,00 рублей».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск - Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по молодежной политике, спорту и культурно-массовому досугу П.Г. Юмашева.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестёр**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении Порядка признания
безнадежной к взысканию и списания задолженности
по арендной плате, неустойки по договорам аренды
земельных участков**

от 23.05.2016 г.

№296

В целях установления единого порядка списания задолженности по арендной плате, неустойке по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от

31.12.2015 г. № 839 «О наделении полномочиями администратора доходов», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по арендной плате, неустойки по договорам аренды земельных участков.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестёр**

Приложение к постановлению администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» № 296 от 23.05.2016 г.

Порядок признания безнадежной к взысканию и списания задолженности по арендной плате, неустойки по договорам аренды земельных участков

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру признания безнадежной к взысканию и списания задолженности физических и юридических лиц перед соответствующими бюджетами по арендной плате, неустойки по договорам аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – администрация), а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», (далее - Задолженность).

2. Основаниями для принятия решения о признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности являются:

1) ликвидация в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридического лица, являющегося арендатором по договору аренды земельного участка;

2) смерть физического лица, являющегося арендатором по договору аренды земельного участка, или объявление судом такого

физического лица умершим;

3) признание юридического лица, являющегося арендатором по договору аренды земельного участка, несостоятельным (банкротом) на основании решения арбитражного суда и вынесения арбитражным судом определения о завершении конкурсного производства;

4) признание гражданина, заключившего договор аренды земельного участка, несостоятельным (банкротом) на основании решения арбитражного суда и вынесения арбитражным судом определения о завершении реализации имущества гражданина;

5) возврат службой судебных приставов исполнительных документов с актами о невозможности истребования Задолженности по арендной плате, неустойки в связи с невозможностью установления местонахождения должника, его имущества либо получения сведений о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях, либо отсутствием иму-

Продолжение на стр.9

щества, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию имущества должника оказались безрезультатными, в случае, если срок повторного предъявления исполнительного документа к исполнению истек;

б) принятие судом акта, в соответствии с которым администрация утрачивает возможность взыскания Задолженности в связи с истечением установленного срока для взыскания, в том числе вынесения им определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании Задолженности.

3. Списание Задолженности вследствие неплатежеспособности должника не является аннулированием Задолженности. Эта Задолженность в течение 5 лет контролируется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – ОУМИ) для наблюдения за возможностью ее взыскания в случае изменения имущественного положения должника.

4. Решение о признании безнадежной к взысканию и списанию Задолженности оформляется распоряжением администрации.

5. Проект распоряжения администрации готовится ОУМИ в месячный срок с момента выявления оснований, предусмотренных п. 2 настоящего Порядка, при наличии следующих документов, в том числе полученных в порядке межведомственного взаимодействия:

1) выписки из Единого государственного реестра юридических

лиц (далее - ЕГРЮЛ), в которой содержится запись о ликвидации (об исключении) юридического лица из ЕГРЮЛ;

2) копии свидетельства о смерти физического лица или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим;

3) копии определения арбитражного суда о завершении конкурсного производства (в случае признания юридического лица банкротом), заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

4) копии определения арбитражного суда о завершении процедуры реализации имущества гражданина (в случае признания гражданина банкротом), заверенной гербовой печатью соответствующего арбитражного суда;

5) постановления судебного пристава об окончании исполнительного производства;

6) копии судебного акта, в соответствии с которым администрация утрачивает возможность взыскания Задолженности в связи с истечением установленного срока для взыскания, в том числе копии определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании Задолженности, заверенной гербовой печатью соответствующего суда.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестёра**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О внесении изменений в административный регламент,
по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление информации о порядке предоставления
жилищно-коммунальных услуг населению на территории
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»,
утвержденный постановлением администрации
муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
от 02.12.2013г. № 447**

от 23.05.2016 г.

№297

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №201-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», руководствуясь постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 11.02.2011г. №40 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 02.12.2013г. № 447 (далее Административный регламент) следующие изменения:

1.1. пункт 2.12. раздела 2 читать в следующей редакции:

«2.12. Требования к местам предоставления муниципальной ус-

луги:

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. К таким помещениям должен быть организован беспрепятственный доступ заявителей (представителей заявителей), а также доступ инвалидов. На входе в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должна быть оборудована информационная табличка, содержащая сведения о режиме работы отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги должны соответствовать следующим требованиям:

1) наличие офисной мебели;

2) свободный доступ к бланкам заявления о предоставлении муниципальной услуги, образцу его заполнения;

3) наличие информационных стендов, содержащих актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения заявителями муниципальной услуги;

На территории, прилегающей к зданию, должны быть оборудованы парковочные места (в том числе для транспортных средств инвалидов) исходя из фактической возможности их размещения.

Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям ожидания заявителями (представителями заявителей) очереди к специалистам отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

Места для приема заявителей (представителей заявителей) должны быть оснащены удобной офисной мебелью для специалистов отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», а также заявителей (представителей заявителей). На рабочем месте каждого специалиста отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», осуществляющего прием заявителей, должна находиться табличка, содержащая сведения о его фамилии, имени, отчестве и должности».

2. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и на официальном сайте сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» - Перфилова В.Л.

**Глава муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
Ю.И. Шестёра**

Загранпаспорт нового поколения

Биометрический паспорт - это паспорт, в первую страничку которого встроен электронный чип с личными данными человека: именем, датой рождения и фотографией. Они наносятся методом лазерной гравировки, и паспорт теперь невозможно подделать.

В 2002 году 188 стран мира подписали Новорлеанское соглашение, согласно которому биометрика лица считается основной технологией идентификации личности для загранпаспортов и въездных виз следующего поколения. Идея использовать биометрическую информацию в паспортах принадлежит Министерству юстиции США.

Основным параметром биометрики определена двухмерная фотография лица. Кроме этого, есть дополнительные параметры: рисунок радужной оболочки глаз. В российском паспорте всего этого пока нет, но в недалеком будущем планируется расширить перечень вносимых в чип параметров.

Считается, что нововведение поможет предотвращению въезда в страну людей, связанных с международным терроризмом, незаконной миграцией и глобализацией деятельности преступных группировок. Таким образом, введение паспортов нового типа должно способствовать обеспечению национальной безопасности России.

Благодаря микрочипам проще станет проходить пограничный контроль, так как теперь все необходимые данные о пассажирах можно будет получить в течение нескольких секунд. Значительно быстрее теперь будет проводиться проверка подлинности документа. К тому же вероятность того, что им может воспользоваться кто-то посторонний, практически исключена. Вскрыть чип и изменить какую-либо информацию в нем невозможно, даже в промышленных условиях. Занесенная в паспорт информация «закрывается» электронной - цифровой подписью, и персональные данные можно прочитать только с помощью специального сканера.

Обменять паспорт на новый раньше положенного срока можно, будет, если документ был испорчен, потерян или в нем закончились свободные страницы. При замене (если она не связана с утратой) необходимо предъявлять старый паспорт. Процедура оформления нового загранпаспорта отличается тем, что фотографироваться теперь нужно будет прямо в отделе оформления загранпаспортов.

Прием по вопросам оформления заграничного паспорта нового поколения осуществляется в отделе УФМС России по Иркутской области в г.Братске по адресу: ул.Подбельского, д. 33А.

При оформлении биометрического паспорта представляются следующие документы:

- заявление установленного образца, заверенное по месту работы (для студентов вузов - по месту учебы);
- для неработающих граждан заявление не заверяется, необходимо представить трудовую книжку;
- для пенсионеров заявление не заверяется, необходимо пред-

ставить трудовую книжку и пенсионное удостоверение;

- для частных предпринимателей заявление не заверяется, необходимо представить свидетельство предпринимателя и трудовую книжку;

- квитанция Сбербанка с оплатой госпошлины;
- Российский паспорт (данные паспорта сверяются со сведениями, указанными в заявлении и паспорт возвращается владельцу);
- 1 личная фотография 35 x 45 мм;
- если загранпаспорт оформляется ребенку, необходимо представить свидетельство о рождении и его ксерокопию. Для детей, родившихся до 01.07.2002 года, требуется подтверждение принадлежности к гражданству РФ - вкладыш к свидетельству о рождении или отметка, о гражданстве РФ на оборотной стороне свидетельства о рождении (оригинал и ксерокопии).

Заявление можно заполнить самостоятельно, распечатать на одном листе с оборотом, заверить по месту работы и принести в местный отдел оформления загранпаспортов.

Государственная пошлина для взрослых за оформление заграничного паспорта составляет 2500 рублей, для детей до 14 лет - 1200 рублей.

Также сообщаем, что сведения о детях в новые паспорта не вносятся. На ребенка, независимо от его возраста, оформляется отдельный документ.

Если гражданин имеет паспорт старого образца 63 серии, и в нем внесены сведения о детях, сообщаем что выезд детей совместно с родителями за границу и не имеющих отдельного заграничного паспорта будет не возможен, в виду того, что идентификация личности производится только по паспорту.

Отказать в получении паспорта могут в том случае, если гражданин обвиняется в преступлении или осужден, он принадлежит призыву на военную службу, уклоняется от исполнения наложенных судом обязательств или если он сообщил о себе неверные сведения при оформлении документов.

Кроме того, на сайте ФМС России (fms.gov.ru) есть форма для заполнения заявления о выдаче паспорта.

Дополнительно граждане могут обратиться за оформлением заграничных паспортов через Единый портал «Государственные услуги» www.gosuslugi.ru.

Более подробную информацию Вы можете найти на официальном сайте УФМС России по Иркутской области: <http://ufms.irkutsk.ru>.

Консультации и предварительная запись по оформлению заграничного паспорта осуществляется в отделении УФМС России по Иркутской области в Нижнеилимском районе расположенное в здании Нижнеилимского ОВД по адресу: ба квартал, дом 10, тел.: 3-37-32.

И.В. ПИНЧУК,
начальник отделения УФМС России
по Иркутской области в Нижнеилимском районе

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Памятка населению о мерах пожарной безопасности в жилых домах

Пожары в жилых домах возникают, как правило, в результате халатности в обращении с огнем, неисправности или нарушения эксплуатации отопительных, электронагревательных приборов.

Во многих случаях жильцы не соблюдают правила пожарной безопасности в быту, не содержат в готовом состоянии средства тушения огня, не умеют правильно действовать в случае возникновения пожара.

Каждому гражданину необходимо ознакомиться с настоящей памяткой и строго соблюдать меры пожарной безопасности в быту.

При эксплуатации электросетей и электроприборов запрещается:

- пользоваться электропроводами и шнурами с поврежденной изоляцией, завязывать провода, подвешивать на них абаяжур и люстры;

- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками без несгораемых подставок, применять самодельные нагревательные электроприборы;
- применять для защиты электросетей самодельные предохранители (скрутки проволоки, гвозди и т.д.);

- допускать включение в электросеть одновременно нескольких электроприборов большой мощности;

- самовольное проникновение в электрощит освещения жилого дома.

В случае прекращения подачи электроэнергии необходимо вызвать электромонтера дежурной службы.

При эксплуатации телевизоров запрещается:

- пользоваться предохранителями, не предусмотренными руководством по эксплуатации;

- устанавливать телеприемник в мебельную стенку, вблизи сгораемых предметов и приборов отопления;

- оставлять телевизор без присмотра, длительно, без перерыва, эксплуатировать его, доверять включение детям и оставлять их одних при включенном телевизоре.

В случае возникновения пожара немедленно сообщите об этом в пожарную охрану по телефону «01», укажите точно адрес и место пожара.

Строго соблюдайте меры пожарной безопасности!

Будьте осторожны с огнем!

А.Ф. Хамадиев,
ведущий специалист ГОиЧС
городской администрации

ПРОБЛЕМА

Вред наркотиков. Можно ли спасти ребёнка от наркомании?

Беда в том, что если ребёнок стал наркоманом, то спасти его уже почти нельзя!

Бывают редкие исключения, но только если сам наркоман этого захочет. А для этого нужна воля, которой у него нет. И сколько бы вы его не лечили, не таскали по разным наркологическим клиникам – всё будет абсолютно напрасно. Если наркоман сам не найдёт в себе силы и не решит завязать – ничего не получится, за него это сделать никто не сможет. Кроме намерения бросить «торчать», т.е. регулярно принимать наркотики, многое будет зависеть и от того, какие виды наркотиков принимает ваш ребёнок, какими способами введения наркотиков в организм он пользуется (курит, нюхает, ест, пьёт, делает уколы внутривенно) и каков его «наркоманский стаж», т.е. сколько времени он уже «сидит на наркоте». Эти данные укажут непосредственно на полученный вред наркотиков, т.е. степень поражения мозга, нервной системы и других органов в целом, что в свою очередь позволит оценить шансы наркомана вернуться в мир людей. Если стаж небольшой, приём не внутривенный и наркотики не сильные, то шансы вернуться более реальные, и, соответственно, наоборот – при уже большом стаже, внутривенном употреблении и сильных наркотиках, можете подарить своему пока ещё живому ребёнку на ближайший день рождения красивый, уютный гробик. Он ему скоро понадобится.

Поэтому, профилактика, профилактика и только профилактика может уберечь ваших детей от страшного наркотического монстра, питающегося жизнями людей. Вред наркотиков в наше страшное время мгновенно нанесёт удар по вашим детям, если вы хотя бы чуть-чуть ослабите хватку и пренебрежёте своевременным контролем. Поэтому, профилактика наркомании в семье должна быть агрессивной и самое главное регулярной. Разумеется, излишне напоминать вам, что детей воспитывают не словами, а личным примером. Итак, что нужно делать, чтобы ребёнок не стал наркоманом?

- Никогда, ни при каких обстоятельствах не употреблять наркотики самим и при детях не допускать не только возможности их употребления в вашем доме, но даже упоминания о том, что это можно сделать. Вы даже и представить себе не можете, насколько вред наркотиков мощен и насколько быстро якобы «невинная» папироска с «весёлой травкой», принесённая кем-то из знакомых, может запросто разрушить вашу семью, вашу жизнь и жизнь вашего ребёнка. Можете быть уверены, ребёнок в 5-7 лет уже прекрасно знает, как выглядят сигареты и курящие люди. При этом, увидев хотя бы раз, как взрослые дяди и тёти почему-то передают друг другу всего одну сигарету со странным запахом, а потом нервно хихикают, ребёнок обязательно отметит это обстоятельство, если не сознательно, то подсознательно точно. Этого уже достаточно, чтобы первые семена зла были посеяны. Вред наркотиков того класса, к которому принадлежит марихуана, якобы безобидных на первый взгляд, именно в том, что они дают ложную уверенность в безопасности принятия любых наркотиков, а не только «травки». Разумеется, в первый раз даже покурить «травку» будет страшно, но вот наступает момент, когда первый «косячок» скурен, все как идиоты хихикают, и ничего особо страшного вроде бы не произошло. Но будьте уверены, если вашему ребёнку в следующий раз предложат покурить страшный наркотик метамфетамин («мет», «айс», «лёд»), то, имея безобидный опыт курения «травки» и полное отсутствие опыта курения «мета», ваш ребёнок почти 100% станет наркоманом. Помните, что вред наркотиков не только в физической зависимости, но и главным образом в зависимости психологической – корни зла лежат именно здесь. В любой больнице по лечению наркомании физическую зависимость снимают достаточно быстро – за 1-2 сеанса, а вот на преодоление психологической зависимости могут уйти годы кропотливых сеансов с психологами и психотерапевтами. Помните, что сильнейшая психическая зависимость от метамфетамина возникает после одного единственного приёма! После однократного приёма, ваш ребёнок всё оставшееся время будет думать, где бы «замутить» метамфетамин, т.е. достать его любым путём, даже самым криминальным.

- Безжалостно обрывайте все связи со знакомыми, ступившими на скользкую наркоманскую дорожку. Обязательно обсудите конкретную ситуацию в семье при ребёнке, намеренно не вовле-

кая его в разговор. «Подслушанная» информация крепче хранится в детской памяти и воспринимается более доверенно. Хорошо, если ребёнок уже будет знать о ком идёт речь. Это значительно усилит эффект. Аккуратно разберите ситуацию в таком ключе, как именно вред наркотиков подействовал на обсуждаемого человека, как у него сначала всё было хорошо, но он «не слушался маму и папу» и теперь всё очень плохо и он может скоро умереть. Добавьте немного пафоса, повозмущайтесь, немного посочувствуйте, сделайте чёткие выводы о том, что, принимая наркотики, этот человек серьёзно рискует своей жизнью. Если вы будете гулять с ребёнком и увидите этого наркомана, покажите его ребёнку, расскажите заново историю, которую уже обсуждали с родственниками «якобы без него». При этом акцентируйте на большом виде наркомана, снабжая описание «страшными историями» о том, что вот этот мрачный человек уже одной ногой в могиле. Помните, ребёнок должен не просто понять, а именно прочувствовать, что вред наркотиков невероятно опасен, и испытать по отношению к наркотикам реальный страх. Только так можно добраться до подсознания ребёнка в надежде, что в будущем, в опасный момент он твёрдо сможет сказать – нет!

- Просматривая телевизионные новостные программы, обязательно обсуждайте проблему наркомании в целом и вред наркотиков в частности, употребляя ключевые фразы: «Разумеется, наркомания обязательно приведёт к преступлению», «Что ещё, кроме неприятностей можно ожидать от наркомана» и т.п. Пусть ребёнок «подслушает» и это. А если ребёнок в момент передачи окажется вместе с вами, не упускайте момент и аккуратно втяните ребёнка в обсуждение сюжета, очередной раз говоря обо всех ужасах наркомании.

- Когда ребёнок достигнет возраста 7-8 лет, регулярно и более конкретно говорите с ним о существовании проблемы наркомании, и о том, что вред наркотиков может привести к смерти. Рассуждайте возможности вовлечения в преступный бизнес ничего не подозревающих школьников, об опасности общения с незнакомыми взрослыми людьми. Делайте это так, чтобы ребёнок не подумал, что «запретный плод сладок». Поведением, интонацией, примерами ваших знакомых-неудачников дайте ребёнку реально прочувствовать, что вред наркотиков и серьёзная опасность существует на самом деле. С одной стороны, лучше бояться и убегать, чем наивно идти навстречу беде, но, в то же время, ваш ребёнок должен быть готов к тому моменту, когда ему первый раз предложат покурить «смешную травку», глотнуть «волшебную таблетку», понюхать «весёлый порошок» или, не дай бог, уколоться «винтом» или «герой». Он должен твёрдо и уверенно сказать – нет!

- В период, когда человек впервые начинает задумываться о своём месте в социуме, около 11-12 лет, расскажите ему о значимости репутации семьи. Здесь вам необходимо надавить на честь и достоинство семьи в общем, и вас, как родителей, в частности. Вы должны объяснить ребёнку, что вред наркотиков распространяется не только на самого наркомана, но частично причиняется и его семье. Объясните, что наркоманы позорят свою семью, своих родственников и ставят на них клеймо неудачников, взрастивших преступника и отброса общества. По возможности пользуйтесь методами, вызывающий определённый страх или давите, например, на жалость. Расскажите ребёнку о том, что наркоманы создают проблемы не только себе. Постарайтесь внушить ребёнку идею о том, что своим поведением, наркоман унижает своих родителей в глазах других родственников, друзей, знакомых, соседей. Постарайтесь, опираться на якобы реальные примеры, типа такого: «Вот наш с папой (мамой) один знакомый (коллега, сосед), Василий Кузьмич всю жизнь проработал на заводе. От слесаря дошёл до начальника цеха, всегда был честен, справедлив и уважаем в коллективе. Но сейчас об этом никто и не вспомнит. Зато все знают, что у Василия Кузьмича сын – наркоман. И при виде Василия Кузьмича говорят: «Вот идёт отец наркомана!» Ты же не хочешь, что бы мы с папой (мамой) оказались на месте Василия Кузьмича?»

ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Памятка населению при возгорании в квартире**Что делать, если в квартире появился огонь?**

Если вы одни, сначала постарайтесь справиться с огнем (если очаг пожара носит локальный и простой характер), одновременно криками старайтесь привлечь внимание соседей.

Если чувствуете, что огонь становится неуправляемым, звоните в пожарную охрану и покиньте квартиру.

Если вы не одни, одновременно вызывайте пожарную охрану и пытайтесь справиться с очагом огня.

Вызывая пожарную охрану, сохраняйте спокойствие и членораздельную речь, назовите:

- улицу;
- номер дома;
- подъезд;
- этаж;
- номер квартиры (это может повлиять на тип и количество техники, которую к вам направят);
- кратко сообщите, что, где и сколько горит, есть ли люди, отрезанные огнем.

При самостоятельном тушении пожара **нельзя тушить водой**

горящие предметы под напряжением. В случае любого пожара в квартире первым делом обесточьте квартиру на входном щитке.

ПОМНИТЕ! При пожаре не открывайте окна, так как с поступлением кислорода огонь вспыхнет сильнее.

- Уведите из опасной зоны детей и престарелых;
- вызовите пожарных по тел. единой службы спасения – 01;
- Единая служба спасения для абонентов сотовой связи:
- «БиЛайн» - «01», «001», «112»;
- «МегаФон» - «01», «010», «112»;
- «МТС» - «01», «010», «112»;
- ЕДДС района – 3-23-30;
- выключите электричество;
- залейте очаг пожара водой;
- передвигайтесь в задымленном помещении ползком или пригнувшись, закрыв нос и рот мокрой тряпкой.

А.Ф. Хамадиев,
ведущий специалист ГОиЧС городской администрации

Что нужно знать о терроризме

Терроризм представляет реальную угрозу национальной безопасности страны: похищение людей, взятие заложников, случаи угона самолетов, взрывы бомб, акты насилия и т.д.

Деятельность экстремистских организаций и группировок в настоящее время представляет собой серьезную угрозу.

Для граждан, оказавшихся в экстремальной ситуации, существуют правила поведения, основанные на мировом опыте. Следуя этим правилам, вы сохраняете собственную жизнь, и помогаете другим людям.

Об опасности взрыва можно судить по следующим признакам:

- наличие неизвестного свертка или какой-либо детали в машине, на лестнице, в квартире и т. д.;
- натянутая проволока, шнур;
- провода или изолирующая лента, свисающая из-под машины;
- на даче - выделяющиеся участки свежерырытой или высохшей земли;
- у квартиры - следы ремонтных работ, участки с нарушенной окраской, поверхность которых отличается от общего фона;
- чужая сумка, портфель, коробка, какой-

либо предмет, оказавшийся поблизости от вашего автомобиля, двери квартиры.

При обнаружении подозрительного предмета необходимо:

- не обследовать предмет самостоятельно;
- не пользоваться мобильным телефоном вблизи предмета, его необходимо отключить;
- не пользоваться светоизлучающими устройствами, например фотовспышкой;
- срочно сообщить о находке в милицию;
- не накрывать предмет, не засыпать, не заливать и не передвигать его;
- держаться от предмета на достаточном расстоянии и лучше за преградой;
- до прибытия милиции никого не подпускать к предмету;
- не поднимать паники.

Совершая поездки в общественном транспорте (особенно в поезде) обращайтесь внимание на оставленные сумки, портфели, свертки и другие бесхозные предметы, в которых могут находиться самодельные взрывные устройства. Немедленно сообщите об этом водителю, машинисту поезда, любому работнику милиции. Не открывайте их, не трогайте рука-

ми, предупредите стоящих рядом людей о возможной опасности.

Заходя в подъезд дома, обращайтесь внимание на посторонних людей и незнакомые предметы. Как правило, взрывное устройство в здании закладывается в подвалах, первых этажах, около мусоропроводов, под лестницами.

Обращайте внимание на бесхозный чемодан или коробку в метро, магазине, кинотеатре или любом другом месте массового скопления людей. Заметив вещь без хозяина, обратитесь к работнику милиции или другому должностному лицу, не прикасайтесь к находке и не подпускайте к ней других людей, избегая паники.

В качестве камуфляжа для взрывных устройств используются обычные сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки и т.п.

Помните, что, выполняя эти простые правила, вы обеспечите свою безопасность и безопасность своих близких.

А.Ф. Хамадиев,
ведущий специалист ГОиЧС городской администрации

Желающие бесплатно получить

**«Вестник городской Думы и администрации муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
могут обратиться в каб. 106 городской администрации, еженедельно в пятницу.**

Учредители:

Дума и администрация муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»

Адрес редакции, адрес издателя:

г. Железногорск-Илимский, квартал 8, дом 20, каб. №106.

Контактный телефон: **8 (39566) 3-00-08.**

Главный редактор: **С.И. Седых**

Размножено ООО «Диа»

Иркутская область, Нижнеилимский район, г. Железногорск-Илимский,
«Фортуна», бутик 19.

Распространяется бесплатно.

Выходит 1 раз в неделю. Время подписания газеты в печать по графику:
24.05.2016 в 15:00

Время подписания газеты в печать фактическое: 24.05.2016 в 15:00

Тираж 200 экз.